



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ**

**НАКАЗ**

Від « 14 » травня 2020 р.

м. Харків № 142 - ОС

***Про створення Державної екзаменаційної комісії  
на здобуття ступеня вищої освіти «Бакалавр»  
студентів 4-го курсу та 3-го курсу  
(зі скороченим терміном навчання) заочної форми навчання***

На виконання постанови Кабінету Міністрів України № 211 від 11.03.2020 р. «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2» у зв'язку з установленням карантину на усій території України заборонене відвідування закладів освіти її здобувачами. Відповідно до наказу МОН № 406 від 16.03.2020 р «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», а також згідно з листом МОН №1/9-178 від 27.03.2020 «Щодо завершення 2019/20 навчального року»

Згідно з графіком навчального процесу на 2019-2020 навчальний рік

**НАКАЗУЮ:**

***1. Провести захист дипломних робіт на здобуття ступеня вищої освіти «Бакалавр» з 08.06.2020 р. по 14.06.2020 р. на факультетах «Дизайн», «Дизайн середовища», «Образотворче мистецтво» (заочна форма навчання) з використанням дистанційних технологій навчання у синхронному режимі, та використанням цифрової фіксації, фотофіксації.***

-- Для проведення захисту дипломної роботи допускається, як альтернативу синхронному виступові, пропонувати здобувачам освіти завчасно надавати до екзаменаційної комісії відеозаписи їхніх виступів, презентацій так, щоб на записі було видно самого здобувача освіти, можна було однозначно ідентифікувати його особу та засвідчити факт його виступу. Запитання – відповіді до здобувача освіти обов'язково проводяться у синхронному режимі.

-- На момент захисту дипломної роботи її паперовий примірник з власноручним підписом здобувача освіти має знаходитись в екзаменаційній комісії. Якщо на момент захисту дипломної роботи заклад освіти не одержав підписаний здобувачем освіти паперовий примірник, то на початку процедури захисту секретар екзаменаційної комісії у присутності комісії та здобувача освіти має оголосити таку фразу: Чи підтверджуєте ви (ПБ) здобувача, дата надсилання дипломної роботи на тему(тема роботи) загальним обсягом(кількість сторінок) на електронну пошту закладу освіти. Відповідь повинна бути зафіксована на відеозаписі.

--Графік проведення атестації здобувачів який визначає дати та час роботи комісії має бути оприлюднений на сайті академії.

--ДЕК оформлюються протоколами за встановленою формою. Відеозапис роботи ДЕК (процедури захисту, голосування, оприлюднення результатів) є обов'язковою умовою атестації здобувачів освіти у формі захисту дипломної роботи з використанням технологій дистанційної комунікації.

--Публічність процедури атестації здобувачів освіти у формі захисту дипломної роботи з використанням технологій дистанційної комунікації забезпечується можливістю долучитись до процедури захисту. Посилання на трансляцію захисту має бути розміщено на сайті академії ksada.org

-- Не менше ніж за один робочий день до захисту, на електронну пошту здобувача вищої освіти, секретар ДЕК зобов'язаний розіслати посилання на трансляцію захисту.

--Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за повноту та достовірність інформації, а також за готовність студента до захисту.

**2. Створити Державні екзаменаційні комісії по захисту дипломних робіт на здобуття ступеня вищої освіти «Бакалавр» 2019-2020 н.р. студентів 4-го курсу та 3-го курсу (зі скороченим терміном навчання) на факультетах «Дизайн», «Дизайн середовища» та «Образотворче мистецтво» у такому складі:**

**Факультет «Дизайн»  
Освітньо-професійна програма/Спеціальність 022«Дизайн»  
«Промисловий дизайн», «Графічний дизайн», «Мультимедійний дизайн»  
«Графічний дизайн» (скорочений термін навчання)**

**Голова комісії:**

Сбітнева Надія Федорівна — професор, декан факультету «Дизайн»

**Члени комісії:**

1. Ганоцька О.В - доцент, в.о. завідувача кафедри графічного дизайну
2. Єременко І.І. - доцент, в.о. завідувача кафедри дизайну
3. Опалєв М.Л. - доцент, в.о. завідувача кафедри мультимедійного дизайну

**Секретар Державної екзаменаційної комісії:**

Закалюжная Людмила Валеріївна – старший викладач кафедри графічного дизайну

**Захист провести з 08.06.2020 р. по 14.06.2020 р. о 10.00 (дистанційно)**

**Факультет «Дизайн середовища»  
Освітньо-професійна програма/Спеціальність 022«Дизайн»  
«Дизайн інтер'єру та меблів»,  
«Дизайн тканин та одягу»**

**Голова комісії:**

Бондаренко Вікторія В'ячеславівна - професор ХДАДМ, декан факультету «Дизайн середовища»

**Члени комісії:**

1. Токар М.І. - доцент, декан факультету аудіовізуальне мистецтво та заочне навчання
2. Трегуб Н.Є. - доцент, в.о. завідувача кафедри дизайн середовища
3. Пасічник В.О. - доцент, в.о. завідувача кафедри дизайн тканин та одягу

**Секретар Державної екзаменаційної комісії:**

Малік Тетяна Володимирівна – старший викладач кафедри дизайну тканин та одягу

**Захист провести 11.06.2020 р. о 10.00 (дистанційно)**

**Факультет «Образотворче мистецтво»**  
**Освітньо-професійна програма/ Спеціальність**  
**023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»**  
**«Графіка», «Станковий живопис», «Мистецтвознавство»**

**Голова комісії:**

Шевченко Володимир Якович — доцент, декан факультету «Образотворче мистецтво»

**Члени комісії:**

1. Іващенко О.В. - доцент, в.о. завідувача кафедри графіки
2. Ганоцький В.Л. - професор, завідувач кафедри живопису
3. Соколюк Л.Д. - професор, завідувач кафедри теорії і історії мистецтв

**Секретар Державної екзаменаційної комісії:**

Волошко Карина Миколаївна - старший викладач кафедри живопису

**Захист провести 10.06.2020 р. о 10.00 (дистанційно)**

Рішення екзаменаційної комісії про результати захисту дипломної роботи набуває чинності після одержання екзаменаційною комісією примірника роботи, та після оформлення супроводжувальних документів.

Електронна база роботи екзаменаційних комісій, оригінали робіт, макетів, а також електронні примірники дипломних робіт відповідного факультету передається до архів Академії. Для електронних форматів на електронному носії (CD- диск, інші види носіїв цифрової інформації) з супровідним листом, який містить інформацію щодо освітніх програм, академічних груп та ПІБ здобувачів вищої освіти, які були атестовані.

Секретар ДЕК у двотижневий термін після завершення роботи ДЕК забезпечує подання оригіналів наступних документів:

- протоколів засідання державної екзаменаційної комісії з розгляду дипломної роботи студента
- протокол ДЕК щодо державного захисту
- звіт про роботу голови ДЕК

До початку захисту провести допуск.

**В.о. ректора**

**Олександр СОБОЛЄВ**

**ПРОЄКТ НАКАЗУ ВНОСИТЬ:**

Зав. навчально-методичного  
відділу \_\_\_\_\_

**Галина ЖЕРНОКЛЬОВА**

**ПОГОДЖЕНО:**

Декан факультету «Дизайн  
середовища» \_\_\_\_\_

**Вікторія БОНДАРЕНКО**  
Декан факультету «Дизайн»

\_\_\_\_\_ **Надія СБІТНЄВА**  
Декан факультету «Образотворчого  
мистецтва» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Володимир ШЕВЧЕНКО**  
Декан факультету «Аудіовізуальне  
мистецтво та заочне навчання»

\_\_\_\_\_ **Марина ТОКАР**  
Провідний юристконсульт

\_\_\_\_\_ **Сергій НАДОБКО**



**Факультет «Образотворче мистецтво»**  
**Освітньо-професійна програма/ Спеціальність**  
**023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»**  
**«Графіка», «Станковий живопис», «Мистецтвознавство»**

**Голова комісії:**

Шевченко Володимир Якович — доцент, декан факультету «Образотворче мистецтво»

**Члени комісії:**

1. Івашенко О.В. - доцент, в.о. завідувача кафедри графіки
2. Ганоцький В.Л. - професор, завідувач кафедри живопису
3. Соколюк Л.Д. - професор, завідувач кафедри теорії і історії мистецтв

**Секретар Державної екзаменаційної комісії:**

Волошко Карина Миколаївна - старший викладач кафедри живопису

**Захист провести 10.06.2020 р. о 10.00 (дистанційно)**

Рішення екзаменаційної комісії про результати захисту дипломної роботи набуває чинності після одержання екзаменаційною комісією примірника роботи, та після оформлення супроводжувальних документів.

Електронна база роботи екзаменаційних комісій, оригінали робіт, макетів, а також електронні примірники дипломних робіт відповідного факультету передається до архів Академії. Для електронних форматів на електронному носії (CD- диск, інші види носіїв цифрової інформації) з супровідним листом, який містить інформацію щодо освітніх програм, академічних груп та ПІБ здобувачів вищої освіти, які були атестовані.

Секретар ДЕК у двотижневий термін після завершення роботи ДЕК забезпечує подання оригіналів наступних документів:

- протоколів засідання державної екзаменаційної комісії з розгляду дипломної роботи студента
- протокол ДЕК щодо державного захисту
- звіт про роботу голови ДЕК

До початку захисту провести допуск.

**В.о. ректора**

**Олександр СОБОЛЄВ**

**ПРОЄКТ НАКАЗУ ВНОСИТЬ:**

Зав. навчально-методичного відділу \_\_\_\_\_

**Галина ЖЕРНОКЛЬОВА**

**ПОГОДЖЕНО:**

Декан факультету «Дизайн середовища» \_\_\_\_\_

**Вікторія БОНДАРЕНКО**

Декан факультету «Дизайн» \_\_\_\_\_

**Надія СБІТНЄВА**

Декан факультету «Образотворчого мистецтва» \_\_\_\_\_

**Володимир ШЕВЧЕНКО**

Декан факультету «Аудіовізуальне мистецтво та заочне навчання» \_\_\_\_\_

**Марина ТОКАР**

Провідний юрисконсульт \_\_\_\_\_

**Сергій НАДОБКО**

**ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ**

